



Stellenausschreibung

Die Stadt Elsdorf liegt inmitten des Rheinischen Braunkohlerevierts unmittelbar am Tagebau Hambach. Mit dem Ende der Braunkohleförderung entsteht am heutigen Tagebaurand eine völlig neue Landschaft mit vielfältigen Nutzungsmöglichkeiten für Wohnen, Wirtschaft, Erholung und Natur. Langfristig wird Elsdorf an Deutschlands zweitgrößtem See liegen.

Der vorzeitige Ausstieg aus der Kohleverstromung und der damit verbundene Strukturwandel stellen die Kommune vor große Herausforderungen. Gleichzeitig bieten sich jedoch auch große Chancen für eine innovative und nachhaltige Neuausrichtung der Stadt- und Wirtschaftsentwicklung. Die Fördermittel zur Gestaltung des Strukturwandels und die hohe Nachfrage nach Wohnraum und Gewerbeflächen aus den nahegelegenen Ballungsräumen des Rheinlandes gilt es nun zu nutzen. Die Grundlagen werden derzeit unter breiter Bürgerbeteiligung durch eine Reihe von Konzepten, Planungen und Förderanträgen erarbeitet (weitere Informationen unter www.elsdorf.de).

Zur Verstärkung des technischen Fachbereiches sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei Stellen als

Stadtplaner (m/w/d)
mit dem Schwerpunkt Projektmanagement
EG 12 TVöD

zu besetzen.

Ihre Kernaufgaben:

- Projektsteuerung von Maßnahmen innerhalb der Stadtentwicklungsplanung
- Identifikation von Handlungsbedarfen, Themen und Projekten für die strukturelle Weiterentwicklung der Stadt Elsdorf als Standort für Wohnen, Arbeit, Naherholung und Tourismus unter den besonderen Anforderungen an eine zukünftige Stadt am See
- Rahmensetzende Konzepte und Pläne der Stadtentwicklung wie Masterpläne, Rahmenpläne und Strukturkonzepte
- Koordinierung und Mitwirkung bei der Umsetzung der Projekte des städtebaulichen Entwicklungskonzeptes sowie den Förderprojekten im Rahmen des Strukturwandels
- Projektleitung in der vorbereitenden und verbindlichen Bauleitplanung, insbesondere Betreuung von Bebauungsplanverfahren, Anfertigen von Entwürfen und Ausarbeitung von Rechtsplänen sowie die Betreuung von Planungsbüros im Zusammenhang mit extern vergebenen Planungsleistungen

- Sonstige städtebauliche Maßnahmen, Satzungen und Verträge nach dem Baugesetzbuch
- Durchführung und Betreuung von Wettbewerbsverfahren
- Vertretung der Planungen in den politischen Gremien und Bürgerversammlungen sowie die Moderation von Planungsprozessen

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium (Diplom-, Masterniveau) in den Fachrichtungen Regional- oder Stadtplanung, Geografie, Raumplanung, Architektur mit der Vertiefung Städtebau oder einer vergleichbaren Studienfachrichtung
- Erfahrung im Bereich der Projektsteuerung und der Führung von interdisziplinären Teams
- Fundierte Kenntnisse im Bereich der Stadtplanung und Stadtgestaltung sowie des öffentlichen Planungs- und Baurechtes
- Berufserfahrung in der Erarbeitung und Betreuung von Bauleitplanverfahren
- Interesse an innovativen Lösungen städtebaulicher Fragestellungen
- Kreativität und gestalterische Begabung
- Sicherer Umgang mit den geltenden Rechtsvorschriften und den gängigen MS-Office Produkten
- Selbständige, vernetzte und innovative Arbeitsweise
- Flexibilität, Belastbarkeit und Teamfähigkeit in einer bürgerorientierten Verwaltung
- Hohe Belastbarkeit, Flexibilität, Teamfähigkeit, Koordinationsvermögen sowie Verhandlungsgeschick
- Pkw-Führerschein und Bereitschaft zum Einsatz eines privaten Pkw gegen Wegstreifenentschädigung

Unser Angebot:

- Unbefristete Vollzeitstelle in einem interessanten und anspruchsvollen Aufgabengebiet
- Einen konjunkturunabhängigen Arbeitsplatz
- Eingruppierung und Einstufung je nach Berufserfahrung und Qualifikation als tariflich Beschäftigte/Beschäftigter in Entgeltgruppe **12 TVöD**
- Betriebliche Zusatzversorgung zur Alterssicherung, Jahressonderzahlung (anteiliges 13. Monatsgehalt), leistungsorientierte Prämie
- Anspruchsvolle Aufgaben mit Verantwortung und einem hohen Gestaltungs- und Verantwortungsspielraum
- Personalentwicklungsmöglichkeiten durch Weiterqualifizierung
- Flexible, familienfreundliche Arbeitszeitmodelle und mobiles Arbeiten
- Events wie Weihnachtsfeier, Betriebsfeier oder -ausflug
- Kostenlose Parkplätze direkt am Rathaus

Der Planungsbereich der Stadtverwaltung Elsdorf wurde vor dem Hintergrund des Strukturwandels personell erweitert und neu organisiert. Ein interdisziplinäres, motiviertes Team bearbeitet gemeinsam ein vielfältiges und anspruchsvolles Aufgabenspektrum und entwickelt Ideen und Projekte.

Werden Sie Teil des Teams und gestalten Sie die Zukunft der Stadt Elsdorf mit! Es erwartet Sie eine spannende Aufgabe in einer wachsenden Stadt in verkehrsgünstiger Lage, mit sehr gutem Versorgungsangebot und allen Vorteilen ländlicher Wohn- und Freizeitqualitäten.

Die Stellen sind grundsätzlich teilzeitfähig. Die konkrete Ausgestaltung der Wochenarbeitszeit erfolgt in Abhängigkeit von den Anforderungen der zu besetzenden Arbeitsplätze.

Chancengleichheit und die Vereinbarkeit von Familie und Beruf sind wichtige Bestandteile der Personalpolitik der Stadt Elsdorf.

Die Stadt Elsdorf fördert die Gleichstellung aller Mitarbeitenden und begrüßt deshalb Bewerbungen von allen Geschlechtern, unabhängig von deren ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderung und diesen gleichgestellten Personen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Für nähere Auskünfte über die zu besetzenden Stellen steht Ihnen die Fachbereichsleiterin, Frau Susanne Dettlaff, unter der Telefonnummer 02274/709-210 gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum **30.11.2021** mit aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Ausbildungs-, Prüfungs- und Beschäftigungsnachweise) **bevorzugt elektronisch**, möglichst in einer zusammengefassten PDF-Datei, an: **bewerbung@elsdorf.de** oder in Papierform an den Bürgermeister der Stadt Elsdorf, Fachbereich 1 - Personalverwaltung, Gladbacher Str. 111 in 50189 Elsdorf.

Falls Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in Papierform einreichen, senden Sie uns bitte ausschließlich Kopien zu, da keine Rücksendung erfolgt. Eine Abholung ist möglich – andernfalls werden alle Unterlagen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet.

Teilen Sie uns bitte außerdem Ihre E-Mail-Adresse und eine Telefonnummer mit, unter der Sie erreichbar sind.

Hinweise zum Datenschutz:

Bitte reichen Sie keine Originaldokumente ein und verzichten auf Bewerbungsmappen, da keine Unterlagen zurückgesandt werden.

Unter Beachtung des Artikels 13 der Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) werden Ihre personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. D.h., dass Ihre Bewerbungsunterlagen den Mitgliedern des Personalrates, der Gleichstellung, der Schwerbehindertenvertretung, den am Auswahlverfahren beteiligten Mitarbeitenden der jeweiligen Fachabteilung – auf dessen zu besetzende Stelle Sie sich beworben haben – und den Mitarbeitenden der Personalabteilung mitgeteilt werden.

Sechs Monate nach Beendigung des Verfahrens werden die Unterlagen unter Berücksichtigung des Datenschutzes vernichtet. Bewerbungsunterlagen, die per einfacher E-Mail als unverschlüsselte PDF-Datei übersandt werden, sind auf dem elektronischen Postweg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt.